

Bilbao, a 22 de octubre de 2018

CONVOCATORIA EUROPORT ROTTERDAM 2019

El Foro Marítimo Vasco organiza la participación agrupada de empresas españolas del sector marítimo de la industria española la próxima edición de la feria **Europort 2019** en Rotterdam, (Holanda), entre los días 5 y 8 de Noviembre. Esta actividad se ha incluido en el Plan de actividades de Promoción Exterior del sector del 2019, contando con el apoyo y la colaboración de ICEX-España Exportación e Inversiones.

Toda modificación que pudieran sufrir las condiciones recogidas en la presente convocatoria de ayudas será comunicada a ICEX y, en su caso, a los solicitantes de la ayuda con carácter previo a la celebración de la actividad. La entidad colaboradora procederá a elaborar la correspondiente adenda a la convocatoria donde queden reflejadas dichas modificaciones.

La feria Europort Rotterdam tendrá lugar en Ahoy Róterdam /Ahoy-Web, 10 - 3084 BA Róterdam, The Netherlands los días 5 a 8 de Noviembre de 2019.

En la próxima edición el recinto ferial tendrá una menor superficie ya que se encuentran en medio de las obras de construcción del edificio del futuro centro de convenciones. Esta reducción de espacio ha motivado que haya una mayor demanda y que a día de hoy la feria esté prácticamente llena:

<http://eventplan.ahoy.nl/en/exhibition/96/europort-2019> (en el plano, los espacios en rojo están confirmados, los de color naranja reservados y los verdes libres).

Nos ha mantenido la 'antigua ubicación' reservada para España (96 + 96 + 48 = 240m²) en el hall 7 como se puede ver en el plano de planta.

La feria se orienta hacia la construcción naval, super yates y el transporte marítimo, pero también recoge nichos de mercado específicos como son el mercado fluvial, las dragas y remolcadores, en los que las empresas españolas vienen trabajando y se encuentran bien posicionadas.

- Transporte marítimo
- Offshore
- Navegación fluvial
- Dragado
- Pesca
- Construcción de buques
- Construcción de mega-yates.

El perfil de visitantes es de astilleros y propietarios de distintas clases de embarcaciones, incluidas las de navegación de interior, costeras y oceánicas, la industria de dragado, remolcadores etc., organismos de clasificación, arquitectos marítimos, oficinas de diseño y construcción de embarcaciones, compañías de comercio marítimo, patrones y oficiales y autoridades portuarias.

Perfil de la Feria:

- Denominación: EUROPORT – Congreso & Event Management
- Página Web: info@europort.nl
- Fechas: 5 a 8 de Noviembre de 2019
- Lugar de celebración: Ahoy Róterdam /Ahoy–Web, 10 - 3084 BA Róterdam, The Netherlands
- Carácter: Internacional
- Periodicidad: Bienal
- Organizadores: Ahoy Róterdam nv
- Horario: (Tuesday 10:00-18:00h; Wednesday 10:00-18:00h; Thursday 10:00-22:00h; Friday 10:00-17:00h)

Datos de la feria (edición 2017)

- Pabellones de Exposición: 45.000 m2
- Pabellones Nacionales: 14
- Expositores directos: 1.100
- Visitantes totales: 26.733

Organización de la participación Agrupada:

El foro Marítimo Vasco ofrece a las empresas participantes los siguientes servicios para la correcta organización de la participación en la feria:

- **Coordinación general de la actividad y asesoramiento** en la contratación de espacio expositivo, mediación con el organizador ferial para el asesoramiento en la contratación de suministros y organización general de la participación.
- **Solicitud de proyecto y presupuesto de decoración de stands**
El FMV solicitará propuesta de proyecto de decoración conjunto de los stands, a proveedores de contrastada experiencia, siendo seleccionado el proyecto y proveedor que mejores condiciones reúna, en cuanto a diseño, calidad de los materiales, coste y calidad de servicio.
- **Publicidad, promoción y difusión de la Participación Española de empresas** en la elaboración de la Revista - Folleto que se realice con motivo de la participación agrupada.
- **Transporte de muestras y servicios logísticos en Feria.**
LA ASOCIACIÓN negocia con la empresa del montaje y decoración del pabellón agrupado español para encargarse del transporte de mercancías de 1m³ y servicios logísticos en feria.
- **Asesoramiento en la solicitud y contratación de suministros.**
Se presta asesoramiento a los participantes sobre cuáles son los formularios y plazos para la contratación de los diferentes servicios y contratación de suministros.

Condiciones de Participación:

- Ficha participación cumplimentada: **Ficha de solicitud participación agrupada (última hoja)**
- **No se tendrá en cuenta las solicitudes de participación hasta el momento en que se reciba el pago. (ver apartado II (1) El pago del montaje y decoración inicialmente se realizará al FMV)**
- Stand mínimo de participación 12m2

I. PLAZO DE ADMISIÓN DE SOLICITUDES

El plazo de inscripción finaliza el día (12 de noviembre de 2018).

enviar al FMV a la siguiente dirección: (pilar@foromaritimovasco.com)

El envío de la solicitud de asistencia y demás requisitos consignados en este documento supone la firme aceptación de todos los extremos de esta convocatoria.

Criterio de selección: Las inscripciones se aceptarán por riguroso orden de recepción, en plazo y forma

II. COSTE DE PARTICIPACIÓN Y SELECCIÓN DE EMPRESAS

Coste Suelo/ m² 230€/ m²

Ahoy Rotterdam facturará directamente a las empresas por la reserva y alquiler del suelo.

Montaje y decoración Stand: 235€ /m² importe aprox. **(facturado en el 2017). Deberá abonarse en cualquiera de las cuentas** (ver apartado VII Publicidad)

- (1) El pago del montaje y decoración se realizará al FMV para formalizar la reserva del espacio. Dicho importe se devolverá a la empresa.**
- (2) La empresa adjudicataria de montaje y decoración, facturara al expositor el importe real tras ajustar al precio/m² 2019.**

El FMV se reserva el derecho a que por razones técnicas y de disponibilidad de espacio, pueda tener desviaciones con relación a la superficie solicitada, aunque se intentará respetar cada petición en la medida de lo posible.

Las cantidades del montaje y decoración así como de la publicidad son aproximados basándonos en los importes de la edición anterior y el impago de dicho importe inhabilitará a la empresa para participar en la Feria.

La empresa que, después de haber recibido la notificación de su inclusión en la participación agrupada, renuncie a participar, perderá el 100% abonado. Sólo en casos aducidos de fuerza mayor, el FMV se reserva el derecho de valorar las razones presentadas por la empresa y, eventualmente, devolver un porcentaje del importe abonado.

En el caso de anulación de la participación del Pabellón Agrupado Español de la Industria Marítima por causa de fuerza mayor o insuficiencia de participantes, comunicada con suficiente antelación a la fecha de celebración inicialmente prevista, el FMV no será responsable de los posibles daños y perjuicios que dicha anulación pudiera ocasionar a las empresas.

III. DOCUMENTOS A PRESENTAR POR LAS EMPRESAS

Ficha de solicitud, debidamente cumplimentada. Rogamos cumplimenten/revision con detenimiento todos los datos incluidos ya que de la misma se tomarán los datos para la campaña de comunicación y rótulo del stand.

Comprobar la razón social de la empresa para la emisión de la factura susceptible a apoyo de ICEX

IV. ORGANIZACIÓN DEL PABELLÓN

El FMV, como coordinador del Pabellón Agrupado de la Industria Marítima Española, contará con un espacio “pre-reservado” donde ofrecerá a las empresas participantes los siguientes servicios:

- Contratación del espacio.
- Montaje y Decoración de la participación agrupada y mobiliario básico bajo la identificación marca España.
- Edición de un catálogo de expositores del Pabellón Español bajo la identificación marca España.

Incluirán los siguientes servicios:

- Mantenimiento del Pabellón (limpieza, electricidad, etc.) y los indicados explícitamente en las circulares.

V. DECORACIÓN

La decoración básica será uniforme para todos los Stands del Pabellón.

El FMV seleccionará la empresa que realizará el proyecto de decoración y montaje del Pabellón Agrupado de la Industria Marítima Española con un equipamiento básico común para todos.

En el interior del stand cada empresa podrá utilizar su propio logotipo, carteles, material promocional y/o producto, siempre y cuando no altere la imagen del conjunto del pabellón, (FPA), ni su distribución. Si los expositores desearan elementos adicionales, los deberán contratar directamente con el montador asignado del montaje y diseño del Pabellón Agrupado.

Importe Decoración y Montaje A día de hoy se desconoce el importe a facturar por estos conceptos ya que se recibirán presupuestos de varios montadores.

A título orientativo se han incluido las cantidades facturadas en el año 2017.

VI. TRANSPORTE DE MERCANCÍAS

El FMV para la edición del 2019, negociará con el montador incluir en el importe del montaje y decoración, el transporte de 1m³, (NO fue posible en la última edición), desde la empresa del montador o lugar que lo indique hasta la puerta del recinto ferial y el mismo retorno.

NO está incluido:

- todos y/o cualquier gasto derivado del transporte y/o manipulación en destino como:
- De descarga, manejos y carga por expositor.
- Almacenajes de embalajes vacíos en el recinto ferial.
- Recargo por trabajos fuera del horario laboral, en festivos o fines de semana, etc.

VII. PUBLICIDAD

El Foro Marítimo Vasco se encargará de elaborar el folleto con la relación de empresas asistentes.

Importe Publicidad A día de hoy se desconoce el importe a facturar por este concepto ya que no

disponemos del número de empresas expositoras. A título orientativo se ha incluido la cantidad total facturada en el año 2017.

Publicidad y Promoción: 347,74€+ IVA /empresa importe aprox. (facturado en el 2017)

El FMV facturará a los expositores por el importe correspondiente a la publicidad y promoción del pabellón agrupado. El pago por dicho importe se hará por transferencia al FMV a:

KUTXABANK ES69 2095 0461 1191 0092 2001

KUTXABANK ES34 2095 0461 1210 6215 7580

LA CAIXA ES79 2100 5783 2101 0002 4630

Al realizar el pago correspondiente a publicidad deberá remitir copia del comprobante de la misma, en el plazo indicado en la factura, a Pilar Aresti (email: pilar@foromaritimovasco.com).

VIII. MANTENIMIENTO

Durante el desarrollo de la feria los expositores serán los únicos responsables de sus stands y, por tanto, deberán tomar las medidas adecuadas para evitar contingencias.

La firma de la solicitud de participación Anexa a esta convocatoria por el expositor, conlleva la aceptación por su parte de las condiciones de participación establecidas en la presente convocatoria y en la normativa ferial y el deber de actuar conforme a ella.

- **Pago del coste de gestión** de la ayuda ICEX: (el 15% del montante que recibirá la empresa). Dicho coste se facturará a todas las empresas, asociadas o no, tras la liquidación de la ayuda y su pago se realizará mediante cheque o transferencia bancaria a la cuenta bancaria del FMV indicada.

Este coste cubre los gastos de gestión mencionados en esta convocatoria.

El pago se realizará 15 días después de recibir la factura, (adelantaremos por e-mail).

Los requisitos para acceder a las ayudas, que ICEX concede son:

- Ser empresa constituida legalmente en España, que fabrique y/o comercialice productos con marca española.
- La participación de un mínimo de 6 empresas.
- La decoración debe ser identificativa de España
- La empresa beneficiaria deberá estar al corriente de pagos a la Seguridad Social y a la Hacienda Pública, no habiendo sido sancionados con la pérdida del derecho a la percepción de subvenciones o ayudas públicas.
- En el marco del Plan Sectorial 2019 en conceptos de: alquiler de espacio, montaje y decoración y gastos de promoción se establece según los siguientes criterios:
- Porcentaje general de apoyo: 25% como máximo
- Criterio de temporalidad:

Las empresas/marcas que hayan expuesto entre 2 y 5 ediciones en la participación agrupada con ayuda de ICEX contabilizando a partir de 2003, recibirán un 25% máximo de apoyo (porcentaje general de apoyo)

Las empresas/marcas que participen por primera vez en la agrupación con ayuda de ICEX podrán recibir un apoyo de 5 puntos adicionales sobre el porcentaje general de apoyo a la feria, hasta un máximo del 30%.

Las empresas/marcas que hayan participado hasta en 5 ediciones en esta feria con apoyo del ICEX desde 2003 no recibirán ayuda.

El apoyo máximo de ICEX fijado para esta actividad es de 28.000 euros.

Dado que se trata de una actividad correspondiente al año 2019, el apoyo ICEX queda condicionado a la aprobación definitiva del Plan Sectorial 2019 con Foro Marítimo Vasco.

La presente convocatoria de participación en la feria Europort que el Foro Marítimo Vasco organiza con apoyo de ICEX España Exportación e Inversiones ha sido aprobada en la Resolución de la Consejera Delegada de fecha 22 de octubre de 2018.

Toda modificación que pudieran sufrir las condiciones recogidas en la presente convocatoria de ayudas será comunicada a ICEX y, en su caso, a los solicitantes de la ayuda con carácter previo a la celebración de la actividad. La Entidad Colaboradora procederá a elaborar la correspondiente adenda a la convocatoria donde queden reflejadas dichas modificaciones.

LEGISLACIÓN APLICABLE:

Las ayudas previstas en el marco de esta actividad se concederán conforme a lo previsto en el Reglamento (UE) 1407/2013 de la Comisión de 18 de diciembre de 2013 relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas de mínimos. La ayuda total de mínimos concedida a una única empresa no podrá superar los 200.000 euros durante cualquier periodo de tres ejercicios fiscales, habida cuenta de las otras ayudas también percibidas durante este mismo periodo, de conformidad con lo previsto en el artículo 3, apartado 2, del Reglamento mencionado. De igual forma, le es de aplicación la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio de desarrollo, en todo lo relativo a las ayudas dinerarias sin contraprestación económica al igual que la normativa interna de ayudas de ICEX aprobada por el Consejo de Administración de 12 de diciembre de 2012.

FONDOS FEDER

Esta actividad es susceptible de ser cofinanciada por el Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER).

La aceptación de la ayuda ICEX por parte de las empresas participantes, supone su aceptación a ser incluidas en la lista de operaciones publicada de conformidad con art. 115 apartado 2) del Reglamento (UE) 1303/2013.

Esta aceptación también supone su permiso a que ICEX publique en su página web la conformidad de la empresa con el siguiente texto: "Soy conocedor de que esta actuación está cofinanciada con fondos europeos y me comprometo a indicarlo así siempre que deba hacer referencia a la misma, frente a terceros o a la propia ciudadanía. Por la importancia que considero tienen este tipo de ayudas para nuestra empresa, es por ello que valoro muy positivamente la contribución del FEDER, principal fondo de la política de cohesión europea, por lo que supone de impulso a nuestro trabajo y en consecuencia al crecimiento económico y la creación de empleo de la región en la que me ubico y de España en su conjunto".

Asimismo, si esa empresa resulta beneficiaria de una ayuda cofinanciada por Fondos FEDER, y en lo que respecta a la disponibilidad y conservación de los documentos justificativos, deberán tener en cuenta lo contenido en el artículo 140 del Reglamento (UE) 1303/2013, así como el artículo 125-4.b) del citado Reglamento para lo relativo a la contabilización de las operaciones.

IMPORTANTE

ICEX valorará muy positivamente que las empresas que participen en los programas sectoriales autoricen al Departamento de Aduanas e II.EE. de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria (siempre que no lo hubiera hecho previamente), a que remita a ICEX información sobre su comercio exterior.

La autorización señalada se ha de cursar una sola vez.

Más información en www.icex.es/siautorizaexporta

IX. DOCUMENTOS A PRESENTAR AL FMV POR LAS EMPRESAS PARA LA AUDITORIA DE ICEX

Tras la celebración de la feria, los expositores disponemos de **20 días** para presentar la siguiente documentación:

- **Ahoy Rotterdam** - ¹Factura Original de la reserva del suelo, enviada por la organización de la feria susceptible de ser apoyada.
- **Empresa de Montaje** – ²Factura del montador oficial asignado. (FMV notificará la adjudicada)
- **Factura recibida por e-mail:** (^{1/2}) adjuntar pantallazo de la misma.
- **Justificante de pago de tales facturas.** (Copia de la transferencia o del **cheque** emitido y **extracto bancario** donde figure el **cargo en cuenta**). Y los **asientos contables** de las facturas.
- **ANEXO I** - Declaración jurada de ayudas recibidas, (modelo que se facilitará). Se adelantará junto con la Ftra. del suelo a primeros de año.
- **ANEXO B1** – Declaración Responsable y Autorizaciones.
- **ANEXO A.3** – Cuestionario. (según modelo que se facilitará).
- Cualquier otra documentación que ICEX pudiera requerir en cuyo caso se comunicaría a los asistentes con suficiente antelación.
- La documentación deberá enviarse **previamente por e-mail a:** (pilar@foromaritimovasco.com) para posterior los originales al FMV (c/ Buenos Aires, 2 – 1º Izda.) y

Ficha y ANEXOS Complimentados a máquina o en formato electrónico. (Obligatorio el nombre y apellidos, cargo, firma y sello).

X. COORDINACIÓN

Los coordinadores del Foro Marítimo Vasco de la Feria y a quienes Vds. pueden dirigirse son:

Angel Santurtun y Pilar Aresti
Tel.: 94 435 6610

e-mail: angel@foromaritimovasco.com / angel@adimde.es
pilar@foromaritimovasco.com / pilar@adimde.es

XI. RESPONSABLE SECTORIAL EN ICEX

Responsable Sectorial en ICEX:

Alejandro García - Jefe de Sector de Bienes de Equipo
Tel.: 91 349 71 17
e-mail: alejandrogarcia@icex.es

**FICHA SOLICITUD EN LA PARTICIPACION AGRUPADA EN
FERIA Europort 2019
Rotterdam (Holanda) 5 / 8 Noviembre**

SUPERFICIE SOLICITADA: M²

NIF: RAZÓN SOCIAL DE LA EMPRESA:

NOMBRE COMERCIAL:

Dirección

Localidad

Código Postal Provincia

Teléfono + (34) Fax +(34) Correo electrónico (empresa)

Página web

Persona de Contacto:

DATOS A EFECTOS DE FACTURACIÓN (Si son diferentes a los anteriores)

Denominación de la entidad a la que debe dirigirse la factura:

Nombre de la persona a la que debe dirigirse la factura:

NIF: Dirección:

Población:

Código Postal: Provincia:

CONTACTO PARA LA ORGANIZACIÓN DE LA FERIA

Persona de contacto para la organización de la feria:



ICEX



Teléfono directo + (34)

Móvil + (34)

e-mail de contacto para la organización de la feria

INDIQUE AQUÍ QUÉ NOMBRE DEBE FIGURAR EN EL RÓTULO DE SU STAND:

(En caso de que no indiquen ningún nombre comercial en este apartado, se pondrá el nombre comercial)

Fecha:

Sello y Firma (nombre y cargo del firmante)

(SE RUEGA DEVUELVAN ESTE IMPRESO CUMPLIMENTADO A MÁQUINA O EN FORMATO ELECTRÓNICO)